


Klik op navigatie tab **Afdelingen**



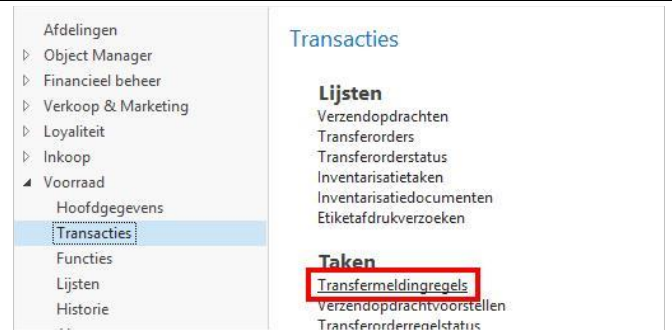
Klik op navigatie item **Afdelingen, Voorraad**



Klik op navigatie item **Afdelingen, Voorraad, Transacties**



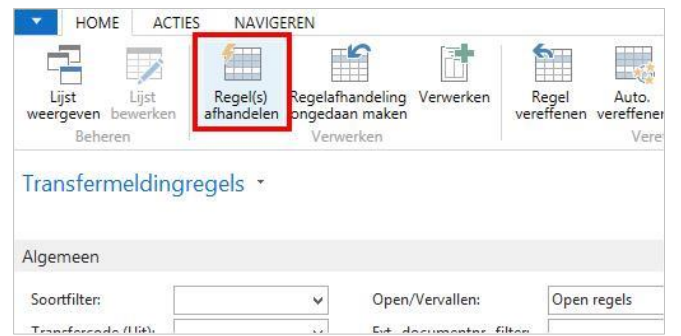
Klik op link **Transfermeldingregels**



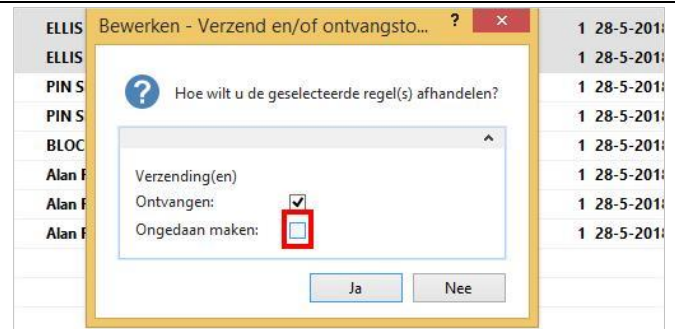
Selecteer de juiste regel(s)

Algemeen						
Soortfilter:	<input type="text"/>	Open/Vervallen:	<input type="text" value="Open regels"/>			
Transfercode (Uit):	<input type="text"/>	Ext.-documentnr.-filter:	<input type="text"/>			
Transfercode (In):	<input type="text"/>	Verzendnr.-filter:	<input type="text"/>			
Foutmelding	Soort	Transferordernr.	Verzendnr.	Transfercode (Uit)	Tr	
<input type="checkbox"/>	Verzending	TR18-00001	PL18-00001	00	01	
<input type="checkbox"/>	Verzending	TR18-00001	PL18-00001	00	01	
<input type="checkbox"/>	Verzending	TR18-00001	PL18-00001	00	01	
<input type="checkbox"/>	Verzending	TR18-00001	PL18-00001	00	01	

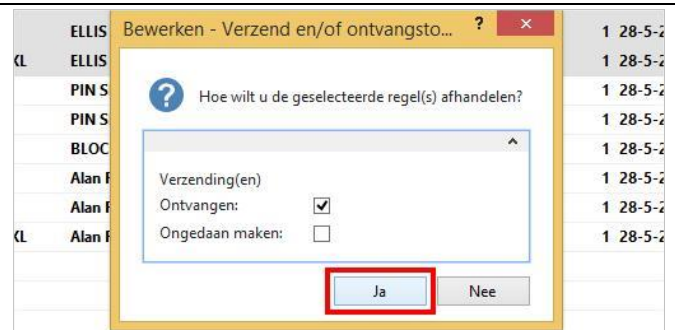
Klik op de knop **Regel(s) afhandelen** in het lint  
U kan ook op **s** drukken



Kies voor 'Ontvangen' indien u de transferorder wil ontvangen voor vestiging (in) of klik op 'Ongedaan maken' als de voorraad terug gezet dient te worden naar vestiging (uit)



Klik op de knop **Ja**



Klik op de knop **Verwerken** in het lint  
U kan ook op **F9** drukken



Klik op de knop **Ja**

